Perfect Soft & Training
Centre de formation — Tunis · +216 52 52 52 06 · contact@perfectsoft.tn · perfectsoft.tn

BUREAUTIQUE & PRODUCTIVITÉ

Excel avancé : fonctions, automatisation et reporting

Maîtriser les fonctions avancées, fiabiliser les fichiers et automatiser les tableaux de bord de l'entreprise.

DURÉE **2 jours · 14 h**	NIVEAU **Intermédiaire**
MODALITÉS **Intra · Inter sur demande · À distance · Hybride**	VALIDATION **Attestation de formation**

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Utiliser les fonctions de recherche, logiques et conditionnelles avancées
- Structurer des données fiables avec les tableaux et la validation
- Construire des tableaux de bord clairs avec graphiques et mise en forme conditionnelle
- Automatiser des tâches répétitives avec les macros enregistrées

Public concerné

Collaborateurs des services finance, contrôle de gestion, RH, achats, commercial et assistants de direction utilisant Excel au quotidien.

Prérequis

Connaître les bases d'Excel : saisie, formules simples, mise en forme.

Programme détaillé

Programme indicatif, adapté en intra-entreprise à vos outils, vos données et vos cas réels.

01 Jour 1 — Fonctions avancées et fiabilité des données

- Rappels : références relatives, absolues et nommées
- Fonctions RECHERCHEX, INDEX/EQUIV, SI imbriqués, SI.CONDITIONS
- Fonctions statistiques conditionnelles : SOMME.SI.ENS, NB.SI.ENS, MOYENNE.SI.ENS
- Mettre les données sous forme de tableau, validation des données, listes déroulantes
- Fonctions de texte et de dates pour nettoyer des extractions

02 Jour 2 — Tableaux de bord et automatisation

- Mise en forme conditionnelle avancée et indicateurs visuels
- Graphiques combinés, sparklines et segments
- Introduction à Power Query pour importer et transformer des données
- Enregistrer et exécuter une macro, bouton d'action, sécurité des macros
- Atelier : réalisation d'un tableau de bord mensuel complet

Méthodes pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques courts et de mises en pratique (70 % de pratique)
- Exercices sur des cas issus de votre secteur et, en intra, sur vos propres fichiers ou outils
- Support de cours numérique remis à chaque participant
- Groupes limités pour un suivi individualisé

Évaluation et attestation

Évaluation des acquis par exercices pratiques et quiz en fin de formation, questionnaire de satisfaction à chaud et rapport de fin de formation transmis à l'entreprise.

Attestation : une attestation de formation Perfect Soft & Training est remise à chaque participant ayant suivi l'intégralité de la formation.

Sessions inter-entreprises

Sessions inter sur demande. Aucune session ouverte n'est programmée actuellement pour cette formation : demandez-nous l'ouverture d'une session, ou organisez-la en intra-entreprise aux dates de votre choix.

Éligibilité TFP

Cette formation peut, sous conditions d'éligibilité, être prise en charge en tout ou partie dans le cadre des dispositifs liés à la TFP (avance ou crédit d'impôt, droits de tirage CNFCPP). Nous vous accompagnons dans la préparation du dossier. Tarif sur devis. **En savoir plus**